

Wervingsprofiel

Manager Finance & Control

11 oktober 2019

Sint Jacob
»»» Hart voor zorg

Opdrachtgever
Sint Jacob

Voor meer informatie over de functie
Janine Trompeter, adviseur Leeuwendaal
Truus Strijbis, adviseur Leeuwendaal
Telefoon (088) 00 868 00

Voor sollicitatie
www.leeuwendaal.nl

Niets uit dit profiel mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Leeuwendaal gereproduceerd worden.

Inhoudsopgave

1	De inleiding	3
2	De organisatie	4
3	De functie van manager Finance & Control	8
4	Het profiel	9
5	De arbeidsvoorwaarden	10
6	De selectieprocedure	11

1 De inleiding

Dit document is bedoeld om inzicht te verschaffen in de belangrijkste taken, verantwoordelijkheden en competenties die horen bij de functie van manager Finance & Control bij Sint Jacob in Haarlem.

In dat kader wordt ingegaan op de organisatie, missie, visie en belangrijkste (toekomstige) ontwikkelingen van de organisatie. Voorts wordt een beschrijving gegeven van de vacante positie, de gewenste capaciteiten/competenties, kennis, ervaring en bijbehorende arbeidsvoorwaarden. Besloten wordt met een beschrijving van de selectieprocedure.

Voor meer informatie over Sint Jacob adviseren we u om de site <https://www.sintjacob.nl> te raadplegen.

Wellicht ten overvloede vermelden we dat waar in dit stuk “hij” staat uiteraard ook “zij” gelezen kan worden.



“Samen met u en uw naasten maken we wonen of herstel bij Sint Jacob waardevol.”

2 De organisatie

Stichting Sint Jacob (hierna: Sint Jacob) telt zeven woonzorgcentra en een revalidatie kliniek in de regio Kennemerland.

Sint Jacob biedt:

- Kleinschalige woonzorg.
- Psychogeriatrische zorg (voor ouderen met hersenaandoeningen).
- Somatische zorg (voor ouderen met lichamelijke aandoeningen).
- Complexe ouderenzorg (voor ouderen met meerdere aandoeningen).
- Eerstelijns verblijf (kortdurende opname).
- Revalidatie.

Bij Sint Jacob verlenen ongeveer 700 deskundige en betrokken medewerkers en 450 waardevolle vrijwilligers zorg en diensten aan ongeveer 720 cliënten in de gemeenten Haarlem en Heemstede.

Missie

Sint Jacob heeft hart voor zorg. Medewerkers en vrijwilligers maken samen met cliënten en hun naasten wonen of herstel bij Sint Jacob waardevol.

Visie

- De leefwereld van de cliënt is voor Sint Jacob leidend, zijn mogelijkheden het uitgangspunt. Het is belangrijk dat de cliënt het leven zoveel mogelijk kan voortzetten zoals hij dat gewend is. We hebben respect voor zijn leefwereld en autonomie. Daarom geven medewerkers, cliënten en hun naasten samen invulling aan de wensen van de cliënt, ook als die speciaal zijn. Tijdens persoonlijke gesprekken stellen ze samen vast wat de cliënt zelf kan en welke hulp naasten bieden. Zo wordt duidelijk welke ondersteuning nodig is van professionals en vrijwilligers. Dat maakt wonen, revalidatie en herstel bij Sint Jacob veilig en waardevol.
- De cliënt en zijn naasten vinden een warm welkom bij de medewerkers en vrijwilligers van Sint Jacob. Ze voelen zich betrokken bij de cliënt en geven hem zorg en aandacht die aansluiten bij zijn leefwereld. Medewerkers en vrijwilligers werken in zelfstandige teams. Ze luisteren met aandacht en interesse en leren de cliënt goed kennen. Hun betrokkenheid komt recht uit het hart. De comfortabele leefomgeving biedt de cliënt een veilige plek waar hij familie en vrienden kan ontvangen en waar hij zich kan terugtrekken als hij behoefte heeft aan privacy. In de woon-zorglocaties sluiten medewerkers en vrijwilligers de dagelijkse zorg en welzijnsactiviteiten moeiteloos aan op de leefwereld van de cliënt. In de revalidatie en herstellzorg werkt de cliënt intensief samen met het team aan een spoedige terugkeer naar zijn eigen thuis.
- De medewerkers van Sint Jacob zijn deskundig, vindingrijk en gericht op het comfort van de cliënt. De medewerkers van Sint Jacob verstaan hun vak en voelen zich verantwoordelijk voor hun taken. Ze zijn vaardig in het communiceren en organiseren. Samen met de cliënt verkennen ze de mogelijkheden die de richtlijnen bieden. Comfort en veiligheid staan daarbij voorop. Sint Jacob investeert actief in de ontwikkeling van medewerkers, zowel individueel als collectief. Onze cultuur is open en transparant. Medewerkers doen wat ze zeggen, ondersteunen elkaar en nemen eigenaarschap. Het onderlinge begrip en de goede samenwerking geven de medewerkers energie, werkplezier en leveren het gewenste resultaat.

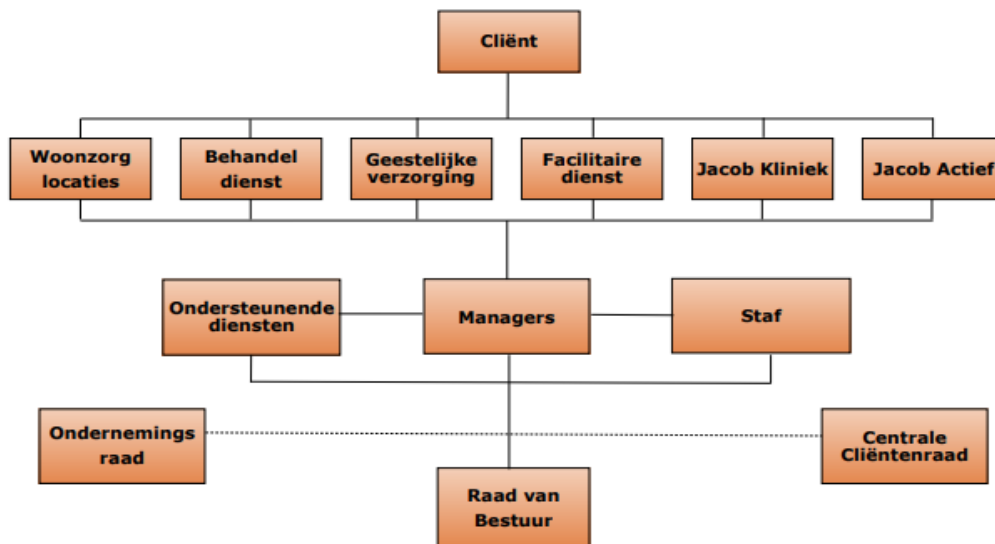
Kernwaarden

Eigenaarschap, Samen en Waardevol zijn de kernwaarden van Stichting Sint Jacob. Vanuit deze kernwaarden vinden wij het belangrijk dat cliënten zoveel mogelijk het leven kunnen voortzetten zoals zij dat gewend zijn.

Bestuur

Als besturingsmodel hanteert Sint Jacob het Raad van Toezicht/Raad van Bestuur model. De taakverdeling tussen Raad van Bestuur en Raad van Toezicht is conform de Governance Code Zorg. Sint Jacob wordt sinds 1 oktober 2017 bestuurd door Eduard van Bockel (portefeuille Bedrijfsvoering) en Irma Krieg (portefeuille Zorg en Revalidatie). De RvB is verantwoordelijk voor de opstelling van het strategisch beleid, inclusief de bedrijfsvoering, organisatieontwikkeling en huisvesting.

Organigram Stichting Sint Jacob



Opgaven

De RvB heeft in de *Strategische koers 2018-2021* de opgaven gepresenteerd. De plannen zijn gericht op verbetering van de zorg, het welzijn van haar bewoners en het werkplezier van de medewerkers. Uitgangspunten bij de opgaven zijn de Missie, Visie en Strategische koers van Sint Jacob, waarbij er bewust voor is gekozen om verder te bouwen op al het goede wat Sint Jacob te bieden heeft.

De volgende doelstellingen zijn geformuleerd:

1 De kwaliteit van de zorg staat voorop

Kwaliteit van zorg is de basis van Sint Jacob. Het Kwaliteitsplan geeft de richting aan en wordt jaarlijks bijgewerkt. Zorg- en revalidatieteams, behandel dienst en verpleegkundigen werken nauw samen met de cliënt en zijn naasten. Dit resulteert in zorg op maat die past bij de leefwereld van de cliënt, die gericht is op zijn comfort en die zijn autonomie respecteert. Rollen en verantwoordelijkheden worden duidelijk omschreven. Up-to-date, makkelijk bij te houden dossiers ondersteunen het zorgproces en borgen de afspraken. Locatiegerichte verbeterplannen en de verbetercyclus die op alle kwaliteitsthema's wordt gehanteerd zorgen ervoor dat de kwaliteit blijft toenemen.

2 Bouwen met de blik vooruit

De doelgroepen van Sint Jacob veranderen, net als hun behoeften. Om aan die veranderende vraag te voldoen, worden nieuwe zorgconcepten ontwikkeld en bestaande zorgconcepten verbeterd. De nieuwbouw die Sint Jacob realiseert sluit hier naadloos bij aan.

3 Vitale medewerkers

Gekwalificeerde medewerkers die zich verantwoordelijk voelen voor hun taken en die plezier hebben in hun werk, zijn onontbeerlijk voor Sint Jacob. Daarom stimuleren en ondersteunen we medewerkers om goed voor zichzelf te zorgen. Tevens krijgt iedereen de kans zich te ontwikkelen en bij te scholen. Speciale aandacht is er voor samenwerking en gespreksvaardigheden van teams en medewerkers. Dat komt de samenwerking, sfeer en het werkplezier ten goede en daarmee de cliënten.

4 Samen waardevol

Sint Jacob gaat verder op de ingeslagen weg van 'Samen waardevol'. Samen zoeken we voortdurend naar mogelijkheden om het werk en de zorg aan cliënten beter, slimmer en leuker te maken. We stimuleren samenwerking tussen alle disciplines, maken gebruik van elkaars deskundigheid, vaardigheden en talenten en geven ruimte voor eigen verantwoordelijkheid en initiatief.

5 Bedrijfsvoering in beweging

Sint Jacob is financieel gezond. Dat is nodig om te kunnen investeren in processen en systemen die efficiënt en effectief zijn en de teams optimaal ten dienste staan. De teams worden bijgestaan door slagvaardige ondersteunende diensten die een 'hitteschild' vormen en die de vertaalslag zijn van de buitenwereld naar de organisatie. Zo kunnen de zorgmedewerkers zich concentreren op goede zorg.

6 Technologie en innovatie

Medewerkers gaan experimenteren met (informatie)technologieën, zoals apps, (zorg)robots en dwaalsensoren, die het werk vergemakkelijken en de zorg aan cliënten ondersteunen. Als een toepassing toegevoegde waarde heeft voor cliënten en/of medewerkers stellen we die breed beschikbaar.

7 Iedereen kent Sint Jacob

Sint Jacob moet in de regio Haarlem de eerste keus zijn als zorgaanbieder voor wonen, kortdurend verblijf en revalideren. Sint Jacob is bovendien een aantrekkelijke werkgever. We laten zien waar we voor staan en waar we goed in zijn, participeren in regionale samenwerkingsverbanden en nemen een duidelijke positie in.

8 Inspraak voor iedereen

Omdat de organisatie verandert, veranderen inspraak en de vorm ervan mee. Er komt een nieuwe visie op medezeggenschap binnen Sint Jacob. Medewerkers, vrijwilligers en cliënten hebben invloed op keuzes en beleid van Sint Jacob. Op verschillende niveaus en zowel formeel als informeel wordt eenieder bij de besluitvorming betrokken.

Cultuur

De medewerkers van Sint Jacob zijn deskundig, vindingrijk en gericht op het comfort van de cliënt. Zij verstaan hun vak en voelen zich verantwoordelijk voor hun taken. Ze zijn vaardig in het communiceren en organiseren. Samen met de cliënt verkennen ze de mogelijkheden die de richtlijnen bieden. Comfort en veiligheid staan daarbij voorop.

Sint Jacob investeert actief in de ontwikkeling van medewerkers, zowel individueel als collectief. De cultuur binnen Sint Jacob is open en transparant. Medewerkers doen wat ze zeggen (afspraak is afspraak), ondersteunen elkaar en nemen eigenaarschap. Het onderlinge begrip en de goede samenwerking geven de medewerkers energie, werkplezier en leveren het gewenste resultaat.



Wonen of revalideren bij Sint Jacob, dat is wonen of revalideren zoals ú wenst” (van: www.sintjacob.nl).

3 De functie van manager Finance & Control

De manager Finance & Control (verder: manager F&C) is als 'financieel geweten' van Sint Jacob verantwoordelijk voor de aansturing van de financiële organisatie. Deze bestaat uit een afdeling financiën (ca 5 fte), een afdeling (business) control (3 fte), een informatieanalist en een IC functionaris. Je valt direct onder en rapporteert aan de Raad van Bestuur (bestuurder bedrijfsvoering). Samen met de locatiemanagers, manager HR en manager Facilitair participeer je in het managementteam (MT) van Sint Jacob. De doelstelling van je functie is om zorg te dragen voor een optimaal functioneren van de afdeling F&C ter ondersteuning van de primaire processen binnen Sint Jacob.

Als lid van het managementteam draag je actief bij aan de strategische koers en positionering van Sint Jacob en ben je in de volle breedte van je vakgebied een betrokken sparringpartner en adviseur voor je bestuurder, mede MT- leden en overige collega's. Je beschikt over een stevige strategische visie, signaleert relevante trends in de politiek/maatschappij waar het gaat om de bedrijfsvoering en weet die door te vertalen naar het financiële beleid van de organisatie.

Een belangrijke opgave voor de nieuwe manager F&C is het optimaliseren van de verschillende financiële- en informatieprocessen, die aansluiten op de ondersteuning van de zelfstandige teams binnen de locaties van Sint Jacob. Hiertoe is reeds een begin gemaakt door informatiemanagement te positioneren binnen F&C en een informatieanalist te integreren binnen de financiële afdeling, die nauw samenwerkt met het team van business controllers. Als gevolg van de veranderingen binnen de financiële kolom is daarnaast het samensmelten van de diverse teams en functionarissen tot één afdeling een belangrijke opdracht van de nieuwe manager F&C.

Tot je taken en verantwoordelijkheden behoren daarnaast:

- (Verder) vormgeven, professionaliseren en coördineren van de P&C cyclus.
- Zorgdragen voor het opstellen van de jaarlijkse exploitatie-, en investeringsbegroting, de productiebegroting en de formatiebegroting, mede aan de hand van de (meerjaren) beleidsplanning.
- Actualiseren meerjarenbegroting.
- Zorgdragen voor het opstellen van de jaarrekening en productieverantwoordingen en overige financiële verslaglegging aan derden.
- Coördineren en uitvoeren van de integrale kwartaalrapportages.
- Gevraagd en ongevraagd adviseren van de Raad van Bestuur over het te voeren financieel economisch beleid en de toekenning van budgetten.
- Onderhandelen en onderhouden van contacten met financiers en andere in- en externe (financiële) contacten, zoals de accountant en banken, en de coördinatie van de jaarlijkse zorgcontractering.
- Deelname aan de financiële commissie van de Raad van Toezicht.
- Beoordelen van investeringen en investeringsaanvragen op hun financieel economische consequenties.
- Projectleider voor organisatie-overschrijdende (verbeter)projecten.
- Business cases vastgoed en financieringsvraagstukken nieuwbouw.

Last but not least geef je als manager F&C op inspirerende en enthousiaste wijze leiding aan een team met betrokken en inhoudelijk sterke professionals. Je rol bestaat met name uit het ondersteunen en faciliteren van deze professionals waardoor ze een optimale bijdrage kunnen leveren aan de organisatieontwikkeling en verdere professionalisering van de financiële functie. Je bent hun vraagbaak én sparringpartner en, gezien de grootte van de organisatie, tevens hun 'meewerkend voorman'.

4 Het profiel

Hier ligt een mooie uitdaging voor een gedreven, ervaren 'financial' met een drive voor innovatie en procesverbetering. Een 'academische doener' die op natuurlijke wijze weet te schakelen tussen strategisch, tactisch en operationeel niveau, waarbij je de 'stip op de horizon' altijd in het vizier houdt. Tegelijkertijd vindt je het niet erg om waar nodig met je voeten in de klei te staan en operationeel de diepte in te gaan. Je bent een verbinder die graag over de grenzen van zijn of haar vakgebied heen kijkt en samenwerking stimuleert; zowel binnen je eigen team als met de andere disciplines binnen Sint Jacob. Je hebt aantoonbare management capaciteiten en weet op een inspirerende wijze je team mee te nemen in de beoogde veranderingen en ze te stimuleren het beste uit zichzelf te halen. Je stuurt op onderlinge samenwerking en durft waar nodig medewerkers en collega's aan te spreken op zaken zoals eigenaarschap, voortgang, kwaliteit en resultaat.

Binnen het MT ben je de stevige gespreks- en sparringpartner, die beschikt over strategisch denkvermogen en overtuigingskracht. Je bent benaderbaar, informeel en flexibel. Relativeringsvermogen en gevoel voor humor zijn daarnaast eigenschappen die zeer gewaardeerd worden binnen de organisatie.

De kandidaat die wij zoeken heeft/ is:

- Een afgeronde WO-opleiding bedrijfseconomie, accountancy of vergelijkbaar en tenminste acht jaar relevante werkervaring.
- Aantoonbare management capaciteiten.
- Kennis van financieringsstromen, zorgkantoren en andere relevante externe stakeholders zoals banken en lokale overheden.
- Ervaring in de zorg, waarbij affiniteit met ouderenzorg een pré is.
- Een generalist met vakinhoudelijke expertise. Heeft ruime kennis van financiën, informatievoorziening, ICT en bij voorkeur vastgoed.
- Op de hoogte van de ontwikkelingen op het vakgebied en wet en regelgeving en vertaalt deze naar het tactische en strategische beleid van de organisatie.
- Ruime ervaring met strategie- en beleidsvorming, financieel beheer, alsmede met risicomanagement.
- Een verbindende leidinggevende die stuurt op samenwerking, leveren van kwaliteit en halen van deadlines.
- Innovatief vermogen en implementatiekracht bij het opstellen en realiseren van strategie- en organisatie(verander)processen.
- Zakelijk ingesteld en heeft executiekracht.
- Uitstekende communicatieve eigenschappen; kan goed luisteren.
- Betrouwbaar in het maken en nakomen van afspraken.
- Scherp in analyse en een goede pen.
- Een verbinder en een 'mensenmens', oprecht en integer.

5 De arbeidsvoorwaarden

Sint Jacob biedt een boeiende en diverse functie, waarin je veel professionele ruimte krijgt om daadwerkelijk bij te dragen aan de ontwikkeling van de organisatie, jouw teams en medewerkers.

Sint Jacob is een prettige, laagdrempelige organisatie waar betrokken en enthousiaste medewerkers samen werken met een passie voor hun gezamenlijke missie in de zorg en dienstverlening die Sint Jacob wil bieden. Sint Jacob is een zeer inhoudsgedreven club, financieel gezond met een hoge cliënt- en medewerkerswaardering.

De functie is ingeschaald op fwg 70 CAO VVT en betreft een fulltime (36 uur) dienstverband (32 uur is bespreekbaar).

In eerste instantie is sprake van een jaarcontract waarbij de intentie bestaat om bij goed functioneren deze om te zetten naar een contract voor onbepaalde tijd.



“Wij zijn op zoek. Groei jij met ons mee?” (van <https://www.sintjacob.nl/werken-en-leren/vacatures/>).

6 De selectieprocedure

De selectie kent twee fasen:

- 1 Voorselectie door bureau Leeuwendaal.
Gesprekken door de adviseur van Leeuwendaal met kandidaten op kantoor van Leeuwendaal in Den Haag of Utrecht vanaf 28 oktober 2019. Voordracht van kandidaten is in de week van 4 november 2019.
- 2 Selectiegesprekken bij Sint Jacob.
De vervolgprocedure bij Sint Jacob bestaat uit een gesprek met de selectiecommissie, eventueel gevolgd door een gesprek met de adviescommissie. Deze gesprekken vinden plaats in de weken van 11 en 18 november 2019. Op basis van deze gesprekken wordt door Sint Jacob een keuze gemaakt. Een afsluitend assessment in deze week kan onderdeel uitmaken van de procedure. Tevens maken een CV-check en referentieonderzoek onderdeel uit van de procedure.
- 3 Arbeidsvoorwaardengesprek en benoeming
Als laatste vindt in de week van 25 november 2019 een arbeidsvoorwaardengesprek plaats en volgt de benoeming.

Wij streven naar afronding van het proces vóór 1 december 2019.

Bij interesse ontvangen wij graag jouw cv met motivatiebrief zo spoedig mogelijk, uiterlijk 21 oktober 2019.

Je kunt jouw reactie kenbaar maken via de vacature op de site www.leeuwendaal.nl.