

Profiel

Projectdirecteur i-Sociaal Domein

(Officieel Hoofd Ketenbureau i-Sociaal Domein)

'Een netwerker pur sang die samenwerking creëert op ICT tussen overheid en zorgaanbieders'

14 juli 2018



Opdrachtgever
VNG Realisatie

Voor meer informatie over de functie
Irene Vervelde en Janine Trompetter,
adviseurs Leeuwendaal
Telefoon (088) 00 868 00

Voor sollicitatie
www.leeuwendaal.nl

Niets uit dit profiel mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Leeuwendaal gereproduceerd worden.

Inhoudsopgave

1	Het Ketenbureau i-Sociaal Domein	3
2	Projectdirecteur i-Sociaal Domein	5
3	Welke kandidaat zoeken wij?	6
4	Wat biedt de de organisatie?	7
5	De selectieprocedure	8

1 Het ketenbureau i-Sociaal Domein

Het Ketenbureau i-Sociaal Domein

Het Ketenbureau i-Sociaal Domein neemt een bijzondere plaats in binnen de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG). Het ketenbureau is op 15 april jl. opgezet vanuit een programma voor gemeenten en zorgaanbieders (een gezamenlijk programma van Actiz, Branchebelang Thuiszorg (BTN), Federatie Opvang, GGZ Nederland, Jeugdzorg Nederland, Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland (VGN) en Vereniging Nederlandse Gemeenten).

Aanleiding voor de opzet van het programma was de toename van administratieve lasten die gemeenten en aanbieders hebben ervaren sinds het sociaal domein in 2015 gedecentraliseerd werd. Als gevolg hiervan hebben aanbieders en gemeenten gezamenlijk de knelpunten onderzocht en een werkagenda opgesteld. Het gezamenlijk programma i-Sociaal Domein, met een Stuurgroep van brancheorganisaties van zorgaanbieders, gemeenten, de VNG en VWS, zorgde voor de uitvoering van deze werkagenda.

Er is met het Programma i-Sociaal Domein duidelijk voortgang geboekt, maar desondanks zijn er nog knelpunten en ervaren gemeenten en aanbieders vermijdbare administratieve lasten. Om deze reden is besloten tot de oprichting van het Ketenbureau i-Sociaal Domein. De stuurgroep heeft de ambitie om met gezamenlijke inzet van en sturing door gemeenten en zorgaanbieders de administratieve lasten verder terug te dringen en de informatieketen door te ontwikkelen. Het ketenbureau is gehost bij VNG Realisatie, omdat ISD regie van VNG Realisatie onderdeel wordt van het ketenbureau.

De scope van de activiteiten van het Ketenbureau i-Sociaal Domein betreft in eerste instantie de administratieve processen en informatievoorziening tussen gemeenten en aanbieders van de uitvoering van de WMO en de Jeugdwet, voor zover het zorg in natura betreft. De scope kan op termijn meebewegen met de behoeften in het veld aan samenwerking tussen gemeenten en aanbieders rond uitvoeringsaspecten.

Het Ketenbureau wordt aangestuurd door de Stuurgroep i-Sociaal Domein. De volgende partners nemen deel aan de Stuurgroep: brancheorganisaties van zorgaanbieders, gemeenten, VNG en VWS. Minimaal vier maal per jaar komt de Stuurgroep i-Sociaal Domein bijeen.

De inrichting van het Ketenbureau wordt voorbereid door een kwartiermaker. De kwartiermaker heeft een convenant tussen gemeenten, zorgaanbieders en andere stakeholders voorbereid. Ook heeft hij met stakeholders zoals gemeenten, zorgaanbieders, brancheorganisaties, het ministerie van VWS en de VNG, de ambities van het ketenbureau voor de komende paar jaar opgesteld.

Doelstellingen

De doelstellingen van het ketenbureau zijn:

- Onnodige administratieve lasten vermijden.
- Waarborgen dat publiek geld rechtmatig besteed wordt.
- Adequate zorg aan burgers en beschermen van de persoonlijke leef sfeer van mensen.
- Betrouwbare beleidsinformatie genereren.

Aansturing ketenbureau

Voor het nieuwe Ketenbureau i-Sociaal Domein is Leeuwendaal op zoek naar een Hoofd, die verantwoordelijk wordt voor de aansturing van het team, de verdere uitwerking en implementatie van de gemaakte afspraken, de inrichting van het ketenbureau en het realiseren van de doelstellingen. Hij of zij neemt de werkzaamheden van de kwartiermaker over. Belangrijkste opgave is verder te werken aan administratieve lastenverlichting bij zorgaanbieders en gemeenten.

Het nieuwe Hoofd zal in dienst treden van VNG Realisatie. De standplaats voor deze vacature is Den Haag, waarbij de aard van de functie met zich meebrengt dat werkzaamheden ook op diverse andere locaties in Nederland uitgevoerd zullen worden, zoals in Utrecht.

Leeuwendaal begeleidt, in opdracht van VNG Realisatie, de werving & selectie voor deze positie.

De relatie met VNG Realisatie

Het Ketenbureau wordt gehost door en is daarmee nauw verbonden aan VNG Realisatie, dat sinds 1 januari 2018 de opvolger is van het Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten (KING). VNG Realisatie heeft als doel gemeenten te ondersteunen bij het verbeteren van hun dienstverlening aan inwoners en ondernemers. Dit doen zij door gemeenten te faciliteren bij kennisuitwisseling, samenwerking en – waar mogelijk - het standaardiseren van hun werkzaamheden. VNG Realisatie biedt gemeenten een perspectief op informatiemanagement en de implementatie daarvan, ondersteunt nieuwe dienstverleningsconcepten en de beveiliging van informatie. Ze ondersteunt gemeenten met informatie, standaarden, concept en praktische ondersteuning.

Over de Vereniging van Nederlandse Gemeenten

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) is de koepelorganisatie van alle gemeenten. Samen met deze gemeenten bouwt de VNG aan de kracht en kwaliteit van het lokaal bestuur. De VNG behartigt de belangen van de gemeenten, voert gemeenschappelijke diensten voor gemeenten uit en biedt haar leden een platform.

Bij de VNG werken ruim 200 mensen, dit is exclusief een grote hoeveelheid externen, die zich, vanuit een positief-kritische houding, inzetten voor haar leden, de gemeenten.

Meer informatie over VNG Realisatie vind je op de website: <http://i-sociaaldomein.nl/>.

2 Projectdirecteur i-Sociaal Domein

De Projectdirecteur (verder te noemen “Hoofd”) neemt de werkzaamheden van de kwartiermaker over, en zal zich in eerste instantie richten op de verdere uitwerking en implementatie van de gemaakte afspraken, de inrichting van het Ketenbureau en het aansturen van de uitvoering van de werkzaamheden van het Ketenbureau. Op dit moment bestaat het bureau nog uit vijf medewerkers, waarbij een groei tot circa 15 medewerkers is voorzien.

Als Hoofd heb je een bepalende rol bij het verder vorm geven van de samenwerkingsverbanden tussen de verschillende partijen.

De belangrijkste verantwoordelijkheden en resultaatgebieden in deze functie liggen bij de aansturing en opbouw van het ketenbureau dat bestaat uit een team met expert- en procesrollen, zoals specialisten uit het veld (sociaal domein), beleidsmedewerkers en productmanagers en een technische staf. Daarbinnen is het – mede voor het team – belangrijk dat de scope helder is en dat aan de koers wordt vastgehouden. Een even zo belangrijke verantwoordelijkheid ligt op het gebied van het creëren van draagvlak en randvoorwaarden voor succesvolle samenwerking, zowel tussen de betrokken partijen (380 gemeenten en 6000 zorgaanbieders) als binnen VNG en VNG Realisatie.

Overige verantwoordelijkheden zijn:

- Zorg dragen voor een goede vertegenwoordiging van gemeenten en zorgaanbieders alsmede betrokken ketenpartijen.
- Organiseren van eigenaarschap van gemeenten en zorgaanbieders in projecten.
- Inrichten en verder operationaliseren van de governance en regiefunctie rond de i-Sociaal Domein keten waarbij de rollen, taken en bevoegdheden van de ketenpartijen duidelijk zijn.
- (Laten) opstellen van plannen voor doorontwikkeling, onderhoud en beheer bij ketenpartijen, inclusief de financiële verantwoording over reguliere en projectmatige budgetten en dit (laten) vastleggen in overeenkomsten, Service Level Agreements (SLA's) en procesafspraken voor wijzigingenbeheer.
- Opstellen van (voortgangs-, verantwoordings- en verwachtings-)rapportages.
- Organiseren van de diverse strategische en tactische overlegstructuren.
- Sturen en bewaken van de uitvoering van een vastgestelde aanpak en verzorgen van rapportages daarover.
- Afstemmen met en rapporteren aan de Stuurgroep.

3 Welke kandidaat zoeken wij?

Persoonlijkheidsprofiel

Voor deze uitdagende positie zoeken wij een kandidaat die binnen het sociaal domein ervaringsdeskundige is en stevige ervaring meebrengt als directeur of strategisch leidinggevende. Je hebt je sporen verdiend binnen zorg en/of overheid en wordt door alle betrokken partijen als gezaghebbende beschouwd. Omdat je hier te maken krijgt met soms – ogenschijnlijk – tegengestelde belangen, stel je je hierin autonoom op en neem je een onafhankelijke positie in. Je bent een sterke communicator, overtuigend en verbindend, en beschikt tegelijkertijd over een grote realisatiekracht, waarmee je zaken gedaan krijgt. Je bent goed in staat om een team aan te sturen binnen een nog niet gedefinieerde structuur. Bij alles wat je doet houd je de doelstellingen en de koers van het ketenbureau scherp in het oog.

Kennis en ervaring

Je beschikt over:

- WO werk- en denkniveau.
- Uitgebreide en aantoonbare kennis van het Sociaal Domein.
- Management ervaring binnen een politiek-bestuurlijk complexe omgeving in zorg- en overheidsorganisaties.
- Ervaring op het gebied van programma- en interim-management in (bij voorkeur landelijke) programma's van overheidsorganisaties.
- Kennis van informatievoorziening (zoals business-ICT alignment, bedrijfsprocessen, bedrijfsmiddelen, requirements- en implementatiemanagement).
- Ruime kennis van het aansturen van ICT service organisaties.
- Ruime ervaring met contract-, service-, change- en release- management.
- Bij voorkeur kennis van het speelveld van gemeenten, zorgaanbieders, ICT-leveranciers, ketenpartners en gebruiksverenigingen, zodat vanuit verschillende perspectieven namens gemeenten en zorgaanbieders de regierol van de ISD-keten doorontwikkeld en actueel gehouden kan worden.
- Bij voorkeur (op hoofdlijnen) kennis van en ervaring met gemeentelijke en overheidsarchitectuur (GEMMA, NORA, etc),bedrijfs- en ICT standaarden.
- Kennis op het gebied van (inrichting van) backofficeprocessen als inkoop, overeenkomsten, communicatie, control, rechtmatigheid en ICT.

Gedragscriteria/ competenties

- Netwerker en klantgericht
- Verbinder en samenwerkingsgericht
- Groepsgericht leiderschap
- Schriftelijk en verbaal communicatief
- Strategische adviesvaardigheden
- Resultaatgericht
- Organisatie- en politiek bestuurlijk sensitief

4 Wat biedt onze opdrachtgever?

Allereerst een uitdagende functie binnen een complexe setting die je de mogelijkheid biedt echt iets te realiseren voor het sociaal domein. Je komt in een omgeving te werken die aan verandering onderhevig is en waar je de vrijheid krijgt om binnen de afgesproken kaders (verder) te werken aan de inrichting van het ketenbureau en het opbouwen van je team. Daarnaast werk je met professionals op landelijk niveau in een politiek-bestuurlijke complexe omgeving en krijg je alle ruimte om je netwerk uit te breiden.

Als Hoofd van het Ketenbureau treed je in dienst bij VNG Realisatie. Bij VNG Realisatie werken in totaal circa 200 bevlogen en enthousiaste medewerkers, waarvan circa 65 in dienstverband en de rest flexibel. De organisatie kent een platte structuur, korte lijnen en een informele werksfeer.

Het salaris voor deze functie zal, afhankelijk van opleiding en ervaring, op basis van een 36-urige werkweek maximaal € 6.453,34 bruto per maand bedragen (maximaal schaal 14 BBRA; afhankelijk van de ervaring is toekenning van een toelage tot het maximum van schaal 15 BBRA (€ 7.169,50) per maand bespreekbaar).

Bovenop het salaris en vakantiegeld kun je rekenen op een eindejaarsuitkering (8,3%). Daarnaast kun je rekenen op goede, flexibele secundaire arbeidsvoorwaarden zoals een eindejaarsuitkering, onkostenvergoeding en een flexbudget.

5 De selectieprocedure

De selectie kent vier fasen:

- 1 Voorselectie door bureau Leeuwendaal.
Gesprekken door de adviseurs van Leeuwendaal met kandidaten vinden plaats in week 34 en 35. Geschikte kandidaten worden in de week van 3 september op papier, met een mondelinge toelichting, gepresenteerd aan de opdrachtgever, die beslist welke kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.
- 2 Selectie door de VNG.
In week 36 en 37 hebben de kandidaten in een eerste ronde een sollicitatiegesprek met de selectiecommissie en de adviescommissie. Bij potentiële geschiktheid volgt een tweede sollicitatiegesprek met de selectiecommissie.
- 3 Na de gespreksrondes vindt een pré-employment/integriteitsonderzoek plaats door een onafhankelijke externe organisatie. Een assessmentonderzoek kan onderdeel uitmaken van de procedure. Ook worden referenties ingewonnen en als laatste vindt er een arbeidsvoorwaardengesprek plaats.

Bij interesse ontvangen wij graag uw CV met motivatiebrief uiterlijk 19 augustus 2018.

We willen de procedure voor 1 oktober 2018 afronden. Je kunt je interesse kenbaar maken via www.leeuwendaal.nl.