



Wervingsprofiel

Lid raad van toezicht

Met profiel Financiën en Vastgoed (voorzitter Auditcommissie)

5 oktober 2026

Opdrachtgever Sevagram

Adviseur Manon Min

Aanvraagnummer A07913

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	De organisatie	3
2.1	De organisatie	3
2.2	Strategische speerpunten	3
2.3	Zorg met bezieling	4
2.4	Organisatiecontext	4
3.	De functie van lid raad van toezicht met profiel Financiën en Vastgoed	4
3.1	De raad van toezicht	4
3.2	Algemeen profiel raad van toezicht	5
3.3	Profiel lid raad van toezicht met profiel Financiën en Vastgoed (voorzitter Auditcommissie)	5
4.	Bezoldiging	6
5.	De selectieprocedure	7

NIETS UIT DIT PROFIEL MAG ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN LEEUWENDAAL
GEREPRODUCEERD WORDEN.

1. Inleiding

Dank voor uw interesse in de vacature van lid raad van toezicht bij Sevagram. Met dit wervingsprofiel willen we u graag inzicht geven in de belangrijkste taken, verantwoordelijkheden en competenties die horen bij de positie. Hopelijk maakt dit profiel u enthousiast om te reageren.

We geven een schets van deze mooie en ambitieuze organisatie en de belangrijkste opgaven en ontwikkelingen. Ook beschrijven we de vacante positie, de gewenste capaciteiten en competenties, kennis en ervaring. We besluiten met een beschrijving van de selectieprocedure.

Voor meer achtergrondinformatie adviseren we u om de website te bezoeken: [Sevagram](#).

2. De organisatie

2.1 De organisatie

Met locaties in Heerlen, het Heuvelland en Maastricht, 2.600 medewerkers en 900 vrijwilligers is Sevagram een van de grotere ouderenzorgorganisaties van Zuid-Limburg. Sevagram biedt wonen, zorg en welzijn in 19 zorgcentra. Daarnaast beschikt de organisatie over twee mooi gelegen hospices en bij Plataan kunnen mensen terecht voor professionele geriatrische revalidatie. En bovenal: Sevagram is er supertrots op dat zij dankzij haar denk- en werkwijze het Planetree Mensgerichte Zorg-certificaat mag dragen.

Bij Sevagram wordt geloofd in vooruitgang. Innovatie zit in het DNA van de organisatie en is een drijvende kracht. Sevagram is een stabiele, kwalitatief en financieel gezonde organisatie met een jaaromzet van ruim 228 miljoen euro in 2025.

2.2 Strategische speerpunten

De strategische speerpunten zijn ervoor bedoeld om Sevagram niet alleen komend jaar - maar ook ver daarna - een vitale organisatie te laten blijven. Want dat is een voorwaarde om goede, mensgerichte zorg en welzijn aan haar bewoners te kunnen blijven bieden, ongeacht de bekende uitdagingen op het vlak van personeel en een toenemende complexe zorgvraag, die op haar afkomen. Aan deze strategische speerpunten geeft Sevagram de komende jaren (in elk geval voorzien tot 2030) invulling in de vorm van drie programma's met dezelfde namen als de speerpunten. Dat zijn:

- 1 **Community Care:** Sevagram richt zich ook op de wijk rondom haar zorglocaties om met andere lokale zorg- en welzijn-verleners, gemeentes, woningcorporaties en buurtgenoten de kwaliteit van leven van haar bewoners en ouderen in de wijk te verbeteren (in termen van eenzaamheid en samenredzaamheid) én deze laatste groep verantwoord langer thuis te kunnen laten wonen. Dat doet Sevagram ook door haar deuren verder open te zetten en samenwerking aan te gaan met professionele partijen en vrijwilligers rondom welzijn en zorg.
- 2 **Herontwerp wonen, welzijn en zorg:** door wonen, welzijn en zorg anders te organiseren, rollen en verantwoordelijkheden opnieuw te bekijken en technologie slim in te zetten, werken we aan een toekomstbestendige dienstverlening die aansluit bij de wensen van bewoners, het werkplezier van medewerkers vergroot en de kwaliteit van zorg en welzijn duurzaam borgt.
- 3 **Duurzaamheid:** Sevagram draagt haar steentje bij aan een gezonde wereld en een gezonde werkplek door haar belasting op het milieu te verminderen en de duurzame inzetbaarheid van haar medewerkers te vergroten.

Op dit moment wordt de strategie bijgewerkt om deze speerpunten in een breder kader voor de komende jaren te plaatsen.

2.3 Zorg met bezieling

Om Zorg met bezieling gestalte te geven, vormt het Planetree-concept voor Sevagram de 'overkoepelende paraplu'. Planetree is een waardegedreven, cliëntgerichte zorgvisie en aanpak, die laat zien hoe hartelijke zorg op basis van een twaalfstal componenten daadwerkelijk kan worden gerealiseerd. Het gaat hierbij om de manier waarop zorg aangeboden wordt én hoe die ervaren wordt door cliënt, familie (mantelzorg), medewerkers en vrijwilligers. Alle zorgcentra, de beide hospices en het geriatrisch revalidatiecentrum zijn volledig Planetree-gecertificeerd.

Sevagram is de enige ouderenzorgorganisatie in Limburg, die concernbreed voldoet aan de voorwaarden voor het voeren van dit kwaliteitskeurmerk. De organisatie laat daarmee zien, dat ze een ondernemende instelling heeft, bereid is om vernieuwend te denken en de ambitie heeft om op deze gebieden tot een permanente verbetercultuur te komen.

2.4 Organisatiecontext

Sevagram wordt bestuurd door een tweehoofdige raad van bestuur. Mevrouw dr. Kim Hurkens MBA (voorzitter) en de heer drs. Jean-Pierre Halmans vormen tezamen de collegiale raad van bestuur.

Medezeggenschap

Sevagram heeft in overeenstemming met de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen een Centrale Cliëntenraad (CCR). Deze raad heeft tot doel het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van alle of de meerderheid van de cliënten van Sevagram en levert hierdoor een bijdrage aan de kwaliteit en continuïteit van de mensgerichte zorg van Sevagram. Conform de Wet op de Ondernemingsraden is er een Ondernemingsraad (OR) die de gemeenschappelijke belangen van de medewerkers behartigt. De raad van bestuur voert frequent overleg met beide raden. Twee keer per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de raden en (een delegatie van) de raad van toezicht. Daarnaast kent Sevagram sinds 2023 een Multidisciplinaire AdviesRaad: een vertegenwoordiging van professionals uit zowel Zorg als Welzijn, die de raad van bestuur adviseren over de kwaliteit van zorg.

3. De functie van lid raad van toezicht met profiel Financiën en Vastgoed

3.1 De raad van toezicht

De raad van toezicht bestaat uit zes leden en is belast met het toezicht op de strategie en realisatie van de beoogde financiële en operationele resultaten. Daarnaast treedt de raad van toezicht op als werkgever van de raad van bestuur. Uiteraard heeft de raad van toezicht ook een adviserende rol richting raad van bestuur en kan zij daaraan gevraagd én ongevraagd advies geven. De raad van toezicht opereert vanuit betrokkenheid op afstand, heeft voldoende tijd en aandacht voor haar taken en vervult haar taak onafhankelijk.

De leden van de raad van toezicht zijn:

- ▶ de heer drs. Marcel Visser MBA, voorzitter
- ▶ mevrouw prof. dr. Karin Faber, vicevoorzitter
- ▶ mevrouw mr. Tamara van Scheijndel
- ▶ de heer prof. dr. Jos Schols
- ▶ mevrouw prof. dr. Eveline Wouters
- ▶ de in dit profiel beschreven vacante positie

In verband met de aflopen van de termijn ontstaat per 1 februari 2027 een vacature voor **lid raad van toezicht**. Vanwege het rooster van aftreden wordt qua profiel gezocht naar financiële en vastgoed expertise. Dit lid wordt tevens voorzitter van de auditcommissie.

De raad van bestuur en raad van toezicht oefenen hun taak uit met inachtneming van de Governancecode Zorg. De aanbevelingen uit deze Code zijn overgenomen in de statuten, het governance document en de reglementen van Sevagram. De raad van toezicht vergadert minstens zes keer per jaar. De tijd van deze vergaderingen, inclusief vooroverleg en reflectie/nabespreking, bestrijkt ongeveer een dagdeel. Daarnaast kent de raad van toezicht drie commissies: de Auditcommissie, de commissie Kwaliteit en Veiligheid en de Remuneratie-commissie. Deze commissies vergaderen minstens vijf keer per jaar.

De CCR en ook de OR spreekt (een delegatie van) de raad van toezicht jaarlijks minstens twee keer. Er is jaarlijks minimaal één (thema)bijeenkomst gezamenlijk met bestuur en alle leden van de directie rondom een inhoudelijk onderwerp.

Sevagram vindt het belangrijk dat leden van de raad van toezicht zichtbaar zijn en actief verbinding maken binnen de organisatie. Daarom verwachten wij dat zij niet alleen deelnemen aan de formele vergaderingen van de raad, maar ook tijd vrijmaken om aanwezig te zijn bij bijvoorbeeld de nieuwjaarsbijeenkomst of andere relevante activiteiten.

3.2 Algemeen profiel raad van toezicht

De leden van de raad van toezicht hebben hart voor de ouderenzorg, stellen het belang van cliënten centraal en zijn intrinsiek gemotiveerd om als toezichthouder bij te dragen aan de maatschappelijke opdracht van Sevagram. De raad als geheel beschikt over een evenwichtige mix van kennis, ervaring en perspectieven.

Van de leden van de raad wordt verwacht dat zij gezamenlijk beschikken over expertise op het gebied van financiën en bedrijfseconomische ontwikkelingen, brancheontwikkelingen, vastgoed, kwaliteit en veiligheid, juridische vraagstukken, organisatie- en HR-vraagstukken in mensintensieve organisaties, bestuurlijke vraagstukken en goed toezicht.

Daarnaast beschikken de leden over de volgende kwaliteiten en competenties:

- ▶ Strategisch en analytisch denkvermogen, gecombineerd met het vermogen snel inzicht te krijgen in complexe vraagstukken.
- ▶ Onafhankelijk oordeel, organisatiesensitiviteit en gevoel voor maatschappelijke ontwikkelingen.
- ▶ Constructief-kritische houding, waarbij men durft door te vragen, afwijkende standpunten inneemt wanneer nodig en bijdraagt aan open discussies.
- ▶ Samenwerkingsgerichtheid, met ruimte voor verschillende perspectieven en oog voor teamdynamiek.
- ▶ Zelfreflectie, openheid en een lerende houding.
- ▶ Kennis van actuele ontwikkelingen in de VVT-sector, de Governancecode Zorg en moderne vormen van toezicht.
- ▶ Een procesmatige manier van denken en handelen.

Leden van de raad brengen aanvullende kwaliteiten en perspectieven mee die de diversiteit en effectiviteit van het team versterken. Zij zijn bij voorkeur bekend met de regio door wonen en/of werken, beschikken over voldoende tijd en flexibiliteit voor vergaderingen en bijeenkomsten en zijn zichtbaar betrokken bij de organisatie.

3.3 Profiel lid raad van toezicht met profiel Financiën en Vastgoed (voorzitter Auditcommissie)

Het lid van de raad van toezicht met profiel Financiën en Vastgoed vervult op inhoud een expertiserol binnen de raad van toezicht en deelt deze met de raad van bestuur. Tegelijkertijd beperkt hij/zij zich niet tot de eigen expertise en verdiept zich met de overige leden op constructieve wijze in alle voorkomende onderwerpen.

Aanvullende profielkenmerken voor het lid van de raad van toezicht met portefeuille Financiën en Vastgoed:

- ▶ Financieel/bedrijfseconomisch zeer goed onderlegd (opleiding en werkervaring in specialistische functies en/of eindverantwoordelijke posities).
- ▶ Aantoonbare ervaring in grote(re) organisaties.

- ▶ Beschikt over sterk strategisch én analytisch denkvermogen.
- ▶ Aantoonbare ervaring met complexe financieringsvraagstukken, risicomanagement en (bij voorkeur) treasury-vraagstukken en -instrumenten.
- ▶ Kennis van en ervaring met (sociaal) vastgoed en meer specifiek met zorgvastgoed, inclusief investeringsafwegingen, onderhouds-/verduurzamingsprogramma's en businesscases.
- ▶ Fiscaal inzicht en ervaring met relevante fiscale thema's (o.a. btw/vpb waar van toepassing) en governance rondom financiële verantwoording.
- ▶ Vaardig in het beoordelen van jaarrekening, begroting, (meerjaren)prognoses, periodieke managementinformatie en 'schattingsposten'.
- ▶ Kan financieel-strategische vraagstukken, investeringsbeslissingen en (commerciële) businesscases doorgronden; brengt scherppte aan door door te vragen, met oog voor mensgerichte zorg en publieke context.
- ▶ Affiniteit met informatievoorziening/ICT in relatie tot interne beheersing en verantwoording (bijv. data, control, cybersecurity/continuïteit).
- ▶ Ervaren en betrokken toezichthouder: onafhankelijk, constructief kritisch, met persoonlijk gezag en senioriteit; deelt expertise zonder te 'monopoliseren'.
- ▶ Brede maatschappelijke binding en gevoel voor regionale verankering; begrip van (bestuurlijke) besluitvorming binnen lokale overheid en het sociaal domein.

Het lid van de raad van toezicht met profiel Financiën en Vastgoed wordt voorzitter van de Auditcommissie. De Auditcommissie houdt financieel toezicht, in het bijzonder met betrekking tot het volgende:

- ▶ De werking van de interne beheersings- en controlesystemen.
- ▶ De naleving van de relevante wet- en regelgeving en het toezicht op de werking van gedragscodes.
- ▶ De financiële informatieverschaffing door Sevagram (keuze van accountingpolities, toepassingen en beoordeling van effecten van nieuwe regels, inzicht in de behandeling van 'schattingsposten' in de jaarrekening, prognoses, periodieke managementinformatie etc.).
- ▶ Het fiscale beleid.
- ▶ De naleving van aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van de externe accountants.
- ▶ De financiering van Sevagram (inclusief treasurybeleid).
- ▶ De relatie met de externe accountant, waaronder in het bijzonder zijn onafhankelijkheid, de bezoldiging en eventuele niet-controle-werkzaamheden voor Sevagram. De auditcommissie laat zich inlichten over de mate waarin de externe accountant andere financiële gegevens dan de jaarrekening beoordeelt. De auditcommissie neemt kennis van de bevindingen van de externe accountant met betrekking tot de jaarrekening, ongebruikelijke transacties, fraude etc.
- ▶ Investerings- en vastgoedbeleid.
- ▶ Informatie- en communicatietechnologiebeleid.

4. Bezoldiging

De aanstelling in de raad geschiedt voor een periode van vier jaar met de mogelijkheid van eenmalige herbenoeming. Sevagram hanteert voor de bezoldiging 70% van de WNT-norm.

5. De selectieprocedure

De selectie kent twee fasen:

1 Voorselectie door Leeuwendaal

De adviseur van Leeuwendaal voert allereerst uitgebreide gesprekken met kandidaten. Deze gesprekken vinden plaats op kantoor van Leeuwendaal in Utrecht of via MS Teams in de periode van **week 41 – 44**.

Geschikte kandidaten worden vervolgens door middel van cv en brief, en met toelichting van de adviseur, in gepresenteerd aan de opdrachtgever. Op basis hiervan wordt bepaald welke kandidaten worden uitgenodigd voor een selectiegesprek bij **Sevagram**.

2 Selectiegesprekken door Sevagram

Geselecteerde kandidaten worden persoonlijk uitgenodigd voor een gesprek met de selectie- en adviescommissie bij de opdrachtgever in **weken 45 – 47**.

Gestreefd wordt naar een afronding van de procedure voor 15-11-2026.

We zoeken ook een voorzitter raad van toezicht. Beide posities worden tegelijkertijd opengesteld. De gesprekken voor de voorzitter raad van toezicht vinden als eerste plaats, zodat de nieuwe voorzitter vervolgens kan deelnemen aan de gesprekken met kandidaten voor de rol die in dit profiel is beschreven, die van lid raad van toezicht en tevens voorzitter van de auditcommissie.

Over de inzet van videobellen

Indien we videobellen inzetten voor gesprekken maken we gebruik van MS Teams.

We hanteren hiervoor strikte procedurele afspraken die we helder communiceren met al onze medewerkers. Op de naleving van deze procedures zien wij streng toe.

Wij beschikken voor alle applicaties over betaalde licenties met verfijnde beveiligingsopties. We maken weloverwogen keuzes in de wijze waarop we deze configureren. Voorbeelden hiervan zijn:

- ▶ We gebruiken uitsluitend Europese datacenters.
- ▶ Alle meetings bij Leeuwendaal zijn afgeschermd met een unieke meeting ID en password.
- ▶ We maken gebruik van waiting rooms, waarbij de Leeuwendaal host bepaalt wie wordt toegelaten tot een sessie.
- ▶ Tijdens de verbinding wordt altijd van end-to-end encryptie gebruik gemaakt.

Contactgegevens

Dit wervingsprofiel is met alle zorgvuldigheid tot stand gekomen. Meer informatie vindt u ook op de website van Sevagram. We nodigen u van harte uit om te reageren. De procedure wordt begeleid door Manon Min, senior adviseur executive search in samenwerking met Estelle Kraag, research consultant. Uw cv en motivatiebrief kunt u uploaden via: [vacaturesite van Leeuwendaal](#).