



Wervingsprofiel

Lid raad van bestuur

27 februari 2024

Opdrachtgever KwadrantGroep

Auteur(s) Manon Min

Aanvraagnummer A06083



Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	De organisatie	3
2.1	KwadrantGroep	3
2.2	Organisatiecontext	3
3.	De functie van lid raad van bestuur	4
3.1	De raad van bestuur	4
3.2	De opgave	4
3.3	Resultaatgebieden	4
3.4	Profiel	5
	Functie-eisen	5
4.	Wat biedt KwadrantGroep ?	6
5.	De selectieprocedure	6

NIETS UIT DIT PROFIEL MAG ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN LEEUWENDAAL
GEREPRODUCEERD WORDEN.

1. Inleiding

Dank voor uw interesse in de vacature van lid raad van bestuur bij KwadrantGroep. Met dit functieprofiel willen we u graag inzicht geven in de belangrijkste taken, verantwoordelijkheden en competenties die horen bij de positie. Hopelijk maakt dit profiel u enthousiast om te reageren.

We geven een schets van deze mooie en ambitieuze organisatie en de belangrijkste opgaven en ontwikkelingen. Ook beschrijven we de vacante positie, de gewenste capaciteiten en competenties, kennis, ervaring en bijbehorende arbeidsvoorwaarden. We besluiten met een beschrijving van de selectieprocedure.

2. De organisatie

2.1 KwadrantGroep

KwadrantGroep is een vitale, inspirerende en toonaangevende zorgaanbieder en een sterke en initiatiefrijke netwerkpartner in de Friese ouderenzorg. KwadrantGroep staat er goed voor, is financieel gezond en investeert voortdurend in vernieuwing. KwadrantGroep werkt vanuit de overtuiging dat de opgave voor een toegankelijke, betaalbare en kwalitatief goede zorg alleen waargemaakt kan worden als partijen over hun eigen schaduw heenstappen en samen werk maken van innovatie en verduurzaming van de zorg. Slimmer en anders werken, inzet van technologie en digitalisering vanuit domeinoverstijgende samenwerking zijn hierbij sleutelbegrippen. KwadrantGroep vervult een belangrijke voortrekkersrol in de transformatie-opgave van de zorg in Friesland. Er is sprake van een gewaardeerde samenwerking met en een krachtige verbinding tussen de VVT-aanbieders, ziekenhuizen, eerstelijnszorg, zorgverzekeraar, zorgkantoor, gemeenten en woningcorporaties binnen de provincie. De bestuurlijke opgave is erop gericht deze regionale beweging verder te initiëren, aan te jagen en door te ontwikkelen.

KwadrantGroep staat voor kwalitatief goede zorg en sluit daarbij aan op wat cliënten zelf nog kunnen, op hun veerkracht en op wat voor hen het leven betekenisvol maakt. KwadrantGroep biedt ouderen een totaalpakket aan zorg, ondersteuning en behandeling in 4 klant domeinen: Ondersteuning thuis, Zorg thuis, Tijdelijk bij ons en Wonen met zorg. De klant domeinen zijn resultaatverantwoordelijke eenheden, die integraal verantwoordelijk zijn voor beleidsvoorbereiding en bedrijfsvoering. De medewerkers en vrijwilligers zijn het kloppend hart van de organisatie. Er wordt geïnvesteerd in hun groei en ontwikkeling, zodat zij met veel plezier de beste zorg aan de cliënt kunnen bieden. KwadrantGroep werkt vanuit de kernwaarden: kracht van verbinding, oprechte aandacht en werkplezier.

Voor meer achtergrondinformatie adviseren we u om de website te bezoeken: <https://www.kwadrantgroep.nl>

2.2 Organisatiecontext

KwadrantGroep bestaat uit de Stichting Kwadrantgroep en de 100%-dochtervennootschap KwadrantGroep Huishoudelijke Hulp B.V.

KwadrantGroep biedt aan ongeveer 12.000 cliënten zorg en diensten in de thuissituatie of op een van onze 26 locaties. Dat doen ze met de inzet van ruim 6.000 medewerkers (2.800 fte) en ruim 800 vrijwilligers. De omzet bedraagt circa € 250 miljoen.

KwadrantGroep kent een tweehoofdige raad van bestuur en zes leden in de raad van toezicht. De raad van bestuur geeft gezamenlijk leiding aan het MT (15 leden).

KwadrantGroep kent een Verpleegkundigen en Verzorgende Advies Raad (VAR), Centrale Cliënten Raad (CCR) en Ondernemingsraad (OR).

Vanwege vertrek van het lid raad van bestuur is de raad van toezicht per 1 september 2024 op zoek naar een nieuwe bestuurder. Tot die tijd zal een interim bestuurder samen met de voorzitter de raad van bestuur vormen.

De opdracht voor de interim-bestuurder ligt bij het domein Wonen met zorg. Dit domein staat voor een grote transitie-opgave die samenhangt met veranderingen rond de uitvoering van de Wet langdurige zorg, toenemende tariefdruk en grote druk op de arbeidsmarkt. Een samenhangende visie op bedrijfsvoering en kwaliteit van de intramurale zorg is noodzakelijk om de functie wonen met zorg toekomstbestendig en kwalitatief goed te houden.

3. De functie van lid raad van bestuur

3.1 De raad van bestuur

De voorzitter raad van bestuur en het lid raad van bestuur dragen samen de eindverantwoordelijkheid voor het functioneren van de organisatie in totaliteit en leggen hierover verantwoording af aan de raad van toezicht.

De portefeuillevverdeling binnen de raad van bestuur komt tot stand door onderling overleg en na afstemming met de raad van toezicht. Uitgangspunt in de aansturing van de organisatie is een evenwichtige taakverdeling tussen primair proces en ondersteunende diensten.

Besluitvorming in de raad van bestuur vindt plaats na consultatie van het managementteam. Belangrijke onderwerpen worden besproken in de tweewekelijkse MT-vergaderingen. Daarin participeren de managers van de domeinen, het behandelteam en de ondersteunende diensten, de bestuurssecretaris en de raad van bestuur.

De raad van bestuur is overlegpartner van de Ondernemingsraad (OR), de Centrale cliëntenraad (CCR) en de Verpleegkundige en verzorgende adviesraad (VAR). Er is sprake van een goede werkrelatie met deze drie medezeggenschapsorganen.

De raad van bestuur onderschrijft de Governancecode Zorg.

3.2 De opgave

KwadrantGroep vervult een belangrijke voortrekkersrol in de transformatie-opgave van de zorg in Friesland. Er is sprake van een gewaardeerde samenwerking met en een krachtige verbinding tussen de VVT-aanbieders, ziekenhuizen, eerstelijnszorg, zorgverzekeraar, zorgkantoor, gemeenten en woningcorporaties binnen de provincie. De bestuurlijke opgave is erop gericht deze regionale beweging verder te initiëren, aan te jagen en door te ontwikkelen met focus op innovatie en de verantwoordelijkheid om het 'anders' te doen. Het leren loslaten en andere zorgpartners toelaten is hiervoor essentieel.

3.3 Resultaatgebieden

- ▶ Medeverantwoordelijkheid dragen voor en leiding geven aan de organisatie in een op collegialiteit gebaseerde samenwerking in het bestuur.
- ▶ Begeleiden van de implementatie van de strategie 2024-2027 en de vertaling daarvan in uniforme zorg- en dienstverlening en ondersteunende processen.
- ▶ Tot stand brengen van vernieuwing van de zorg- en dienstverlening en inzet op versnelling van technologische innovatie.
- ▶ Zorgdragen voor een effectief HR-beleid, mede in het licht van de veranderende zorgvraag én de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt.
- ▶ In het bestuurlijke veld opereren als mede-initiatiefnemer en aanjager van provinciale samenwerking.
- ▶ Optimaal faciliteren en ondersteunen van de managers van de domeinen, het behandelteam en de ondersteunende diensten en bijdragen aan de ontwikkeling van portfoliomanagement.
- ▶ Borgen van kwaliteits- en veiligheidsmanagement als integraal onderdeel van de beleidscyclus.
- ▶ Organiseren van vlot lopende communicatie en samenwerking binnen de organisatie.

- ▶ Bewaken van de medezeggenschap en tevredenheid van cliënten en medewerkers en fungeren als gewaardeerd gesprekspartner voor de OR, CCR en VAR.

3.4 Profiel

Samen met de voorzitter raad van bestuur vormt u een inspirerend team dat zowel ruimte geeft als kaderstellend is. Op inhoudelijk vlak is er sprake van een match, waarbij u elkaar aanvult en versterkt. Samen bent u aanjager van ondernemerschap, samenwerking en kennisuitwisseling.

KwadrantGroep werkt aan de afronding van de herijking van haar strategie en brengt nog meer accent aan in haar portfolio. U geeft op voortvarende wijze vervolg aan de ingezette koers en u draagt zorg voor de succesvolle implementatie en borging ervan binnen alle geledingen van de organisatie.

Gezien de samenstelling van de raad van bestuur gaat de voorkeur bij gelijke geschiktheid uit naar een vrouw.

Functie-eisen

- ▶ Afgeronde opleiding op academisch niveau, aangevuld met een bestuurs- of managementopleiding.
- ▶ Ruime ervaring op directie-/bestuursniveau vanuit een bedrijfsvoering portefeuille in een complexe organisatie.
- ▶ Kennis van strategische vraagstukken en transformatieopgaven. Doorziet de politieke en maatschappelijke context waarbinnen KwadrantGroep actief is.
- ▶ U heeft daarbij affiniteit met en een visie op de actuele ontwikkelingen in de (langdurige) zorg voor ouderen en de transformatie waarvoor de zorg staat.
- ▶ Een netwerker pur sang die in staat is om een voortrekkersrol te spelen in de samenwerking met andere partijen.
- ▶ Ervaring met innovatievraagstukken op gebied van digitalisering en (zorg)technologie. In staat om bewezen concepten te vertalen naar en te implementeren binnen de organisatie. Toont hierin een resultaatgerichte houding.
- ▶ Goed ontwikkeld gevoel voor bestuurlijke, ambtelijke en politieke verhoudingen, zowel in- als extern.
- ▶ Ruime kennis van en ervaring met het aansturen van processen op het gebied van kwaliteit, veiligheid en risicomanagement.
- ▶ Beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden en dito netwerkvaardigheden.

Kerncompetenties en hiermee samenhangende persoonskenmerken

- ▶ Toegankelijke, bevolgen, inspirerende en verbindende persoonlijkheid met flair die over humor beschikt en zichtbaar aanwezig is. Geloof in de kracht van samenwerken en het optimaal gebruik maken van elkaars kennis en kwaliteiten.
- ▶ De transformatieopgave in de ouderenzorg vereist van u originele en creatieve denk- en slagkracht op innovatie en veranderingsprocessen. Die heeft u aantoonbaar in huis.
- ▶ Besluitvaardig en resultaatgericht, koersvast. Neemt ook onder druk integrale besluiten en beschikt over stijflexibiliteit.
- ▶ Analytisch en conceptueel sterk. Kan strategisch, tactisch en operationeel niveau overzien en combineren.
- ▶ Neemt verantwoordelijkheid en initiatief in het transformatieproces. Houdt daarbij oog voor het collectief en stuurt op samenhang en draagvlak. Beschikt over veranderkracht en weet anderen daarin mee te nemen.
- ▶ Coachend leider die de ontwikkeling van leiderschap door de managers stimuleert en ondersteunt. Gaat uit van de kracht van mensen, hun professionaliteit en gedrevenheid en ziet daarbij autonomie als basis voor empowerment en beweging van mensen.
- ▶ Goed ontwikkeld moreel kompas.
- ▶ Sterke communicatieve vaardigheden. In staat om duurzame en effectieve relaties op te bouwen en te onderhouden in een dynamische omgeving. Brengt duidelijkheid en eenduidigheid.



4. Wat biedt KwadrantGroep?

De arbeidsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de zwaarte van de functie en gebaseerd op de Beloningscode Bestuurders in de Zorg en de toepasselijke regelgeving op grond van Wetgeving normering topinkomens.

5. De selectieprocedure

De selectie kent twee fasen:

1 Voorselectie door Leeuwendaal

De adviseur van Leeuwendaal voert allereerst uitgebreide gesprekken met kandidaten. Deze gesprekken vinden plaats op kantoor van Leeuwendaal in Utrecht in de periode van **4 maart t/m 29 maart 2024**.

Geschikte kandidaten worden vervolgens door middel van cv en brief, en met toelichting van de adviseur, in de **week van 1 april 2024** gepresenteerd aan de opdrachtgever. Op basis hiervan wordt bepaald welke kandidaten worden uitgenodigd voor een selectiegesprek bij **KwadrantGroep**.

2 Selectiegesprekken door KwadrantGroep

Geselecteerde kandidaten worden persoonlijk uitgenodigd voor een gesprek met de selectie- en adviescommissie bij de opdrachtgever in de **week van 1 april 2024**. De tweede gespreksronde vindt plaats in de **week van 8 april 2024**.

Vervolgens voert een onafhankelijk bureau (de Validata Group) een integriteitstoets uit en wint Leeuwendaal referenties in. Een assessment vindt optioneel plaats. Indien hier voor gekozen wordt, gaat het om een ontwikkelgericht assessment.

Als laatste vindt op een nader te bepalen datum het arbeidsvoorwaardengesprek plaats.

Gestreefd wordt naar een afronding van de procedure voor 1-5-2024.

Over de inzet van videobellen

Indien we videobellen inzetten voor gesprekken maken we gebruik van MS Teams.

We hanteren hiervoor strikte procedurele afspraken die we helder communiceren met al onze medewerkers. Op de naleving van deze procedures zien wij streng toe.

Wij beschikken voor alle applicaties over betaalde licenties met verfijnde beveiligingsopties. We maken weloverwogen keuzes in de wijze waarop we deze configureren. Voorbeelden hiervan zijn:

- ▶ We gebruiken uitsluitend Europese datacenters.
- ▶ Alle meetings bij Leeuwendaal zijn afgeschermd met een unieke meeting ID en password.
- ▶ We maken gebruik van waiting rooms, waarbij de Leeuwendaal host bepaalt wie wordt toegelaten tot een sessie.
- ▶ Tijdens de verbinding wordt altijd van end-to-end encryptie gebruik gemaakt.

Contactgegevens

Voor inhoudelijke vragen over de functie kunt u contact opnemen met Manon Min, senior adviseur executive search, en voor vragen over de procedure met Soesja Bijtelaar, research consultant. Zij zijn allen bereikbaar via 088 – 00 868 00. Uw cv en motivatiebrief kunt u uploaden via: <https://www.leeuwendaal.nl/vacatures/>.